



COMUNE DI RIVERGARO
PROVINCIA DI PIACENZA

ALLEGATO 1

PROGETTO DI CUI ALL'ART. 23, CC. 14 E 15 DEL D.LGS. N. 50/2016

INERENTE ALLA PROCEDURA TELEMATICA APERTA SOPRA SOGLIA AI SENSI DELL'ART. 3, LETT. SSS) DEL D.LGS. N. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO CON ASSISTENZA – DURATA 07/01/2021 AL 30/06/2023

Il presente Progetto contiene:

1. relazione illustrativa con riferimento al contesto in cui è inserito l'appalto;
2. indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza di cui all'articolo 26, comma 3, del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
3. prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio;
4. procedura di affidamento e criteri per l'aggiudicazione;
5. Capitolato speciale descrittivo e prestazionale (**Allegato 2**) (di seguito “Capitolato”).

1) RELAZIONE ILLUSTRATIVA CON RIFERIMENTO AL CONTESTO IN CUI È INSERITO IL SERVIZIO

Sulla base della positiva esperienza maturata negli scorsi anni, il Comune di Rivergaro (di seguito, anche solo, “il Comune”) intende affidare esternamente in appalto (non disponendo di mezzi e di personale proprio) la progettazione e la gestione del servizio di trasporto scolastico a favore degli alunni frequentanti le scuole comunali.

In particolare, come meglio indicato nel Capitolato, costituisce oggetto del presente appalto:

- A. il trasporto scolastico ordinario (casa-scuola/scuola-casa) della Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo grado facenti parte dell’Istituto Comprensivo di Rivergaro. Per trasporto scolastico ordinario si intende il trasporto degli alunni frequentanti i plessi scolastici presenti nel Comune di Rivergaro conformemente al calendario scolastico e agli orari di apertura e chiusura delle attività scolastiche;
- B. il servizio saltuario di trasporto scolari per uscite a scopo educativo didattico, predisposto in base alle richieste dell’Istituto Comprensivo di Rivergaro;
- C. il trasporto dall’uscita dalla Scuola Primaria di Niviano alla sede del Centro Educativo a Rivergaro degli utenti frequentanti i Centri gestiti dai servizi sociali del Comune di Rivergaro.

Per lo svolgimento del servizio viene richiesto l’utilizzo di n. 2 scuolabus (l’uno da 32+1+1 posti a sedere e l’altro da 20+1+1 posti a sedere), n. 2 autisti e n. 2 accompagnatori, oltre a n. 1 scuolabus sostitutivo da fornire in caso di guasti ad un mezzo ordinario.

L’assistenza di un **accompagnatore su ogni scuolabus** è richiesta in quanto l’utenza del servizio necessita dell’impiego costante di una figura specifica, deputata all’assistenza degli alunni fruitori del servizio (salita/discesa dagli scuolabus, sistemazione ordinata sugli scuolabus, consegna degli alunni al personale scolastico e alle famiglie o ai soggetti delegati da queste ultime) e alla tenuta dei rapporti con le famiglie.

Le prestazioni oggetto del presente appalto vengono pertanto individuate come segue:

- prestazione principale (servizio di trasporto scolastico): **CPV 60130000-8** “Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada”;
- prestazione secondaria (servizio di accompagnamento degli alunni): **CPV 98000000-3** “Servizi di accompagnamento”.

Si precisa che il presente appalto non è suddiviso in lotti, in quanto tale suddivisione, oltre ad essere tecnicamente difficile da realizzare, contrasterebbe con la natura unitaria del presente appalto. Il presente appalto, stante gli importi contenuti, resta comunque accessibile alle piccole e medie imprese.

2) INDICAZIONI PER LA STESURA DEI DOCUMENTI DI CUI AL D. LGS N° 81/2008 PER RISCHI DA INTERFERENZA – DUVRI

Non essendo prevista l’esecuzione di alcun servizio all’interno dei locali comunali, né circostanze in cui si verifica un “contatto rischioso” tra il personale del Comune e il personale dell’impresa appaltatrice che operano presso locali rientranti nella giuridica disponibilità del Comune, l’esecuzione del servizio di trasporto scolastico non comporta rischi da interferenze che pregiudichino la sicurezza dei lavoratori.

Non sussiste pertanto la necessità di procedere alla predisposizione del D.U.V.R.I. e, conseguentemente, di definire alcun costo della sicurezza da interferenza da sottrarre al ribasso d'asta di cui all'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008.

3) PROSPETTO ECONOMICO DEGLI ONERI COMPLESSIVI NECESSARI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

3.1. PERIODO DI AFFIDAMENTO, VARIANTI

La data di inizio dell'appalto è fissata dalla data indicata nel verbale di consegna del servizio redatto dal Comune (indicativamente il 07.01.2021) e la data di scadenza è fissata al 30.06.2023, ferme restando le sospensioni previste dal calendario scolastico, approvato dalla Regione Emilia Romagna e declinato dall'Istituto Comprensivo di Rivergaro.

Alla scadenza, il Comune si riserva la facoltà di prevedere una proroga tecnica nelle more dell'indizione di nuova gara ai sensi dell'art. 106, c. 11 del D.Lgs. 50/2016 (di seguito, "Codice") agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per il Comune, per il tempo necessario all'ultimazione del nuovo procedimento per l'individuazione del nuovo aggiudicatario e comunque per un periodo non superiore a 4 (quattro) mesi (dunque dall'inizio dell'A.S. 2023/2024 al termine del mese di dicembre 2023).

3.2. IMPORTO DELL'APPALTO E BASE D'ASTA

In considerazione dell'emergenza epidemiologica legata al virus COVID-19, il presente appalto contempla **due differenti basi d'asta** determinate sul costo al KM, le quali sono da intendersi omnicomprensive di tutti i costi dell'Aggiudicatario per l'esecuzione del servizio.

La prima base d'asta è correlata al perdurare dello stato di emergenza (attualmente prorogato al 31 gennaio 2021 dal Consiglio dei Ministri) e sarà applicabile fino ad insindacabile diversa indicazione del Comune, tenuto conto del perdurare dell'attuale emergenza epidemiologica e delle indicazioni dei competenti organi sanitari e statali.

La seconda base d'asta, invece, è correlata ad una situazione post-emergenziale, applicabile a far data dalla comunicazione del Comune di cui al comma precedente.

Ai fini di determinare il valore stimato dell'appalto, conformemente a quanto previsto dall'art. 35, comma 4 del Codice, si è preso in considerazione (in via presuntiva) il seguente scenario:

- (i) per il periodo dal 07.01.2021 al 30.06.2021, il costo al KM legato allo stato di emergenza da COVID-19;
- (II) per il restante periodo dell'appalto (AA.SS. 2021/2022 e 2022/2023, oltre che per il periodo dell'opzione di proroga tecnica di 4 mesi fino a dicembre 2023), il costo a KM legato alla situazione post-emergenziale.

Come precisato all'art. 4 del Capitolato, il valore complessivo stimato dell'appalto per la sua intera durata è dunque pari ad **€ 302.598,00 (oltre IVA)**, di cui **€ 29.070,00** (oltre IVA) riferiti all'opzione di proroga tecnica.

CORRISPETTIVO DELL'APPALTO E MODALITA' DI FATTURAZIONE:

Il valore di cui sopra, al pari dei valori indicati nelle tabelle soprastanti, non costituiscono alcun vincolo per il Comune.

Per l'erogazione dei servizi di cui alle lettere A. e C. del § 1. del presente Progetto, il corrispettivo dell'appalto verrà infatti determinato su base mensile previa presentazione al Comune, da parte dell'Aggiudicatario, di fattura riportante il numero di KM complessivi effettivamente percorsi nel mese di riferimento, a cui verrà applicato il costo al KM a base di gara al netto del ribasso offerto dall'Aggiudicatario in sede di offerta, pari a:

(i) **€ 3,20** (oltre IVA) (al netto del ribasso) qualora il Comune abbia richiesto, per il mese in esame, il protocollo legato al COVID-19;

(ii) **€ 2,85** (oltre IVA) (al netto del ribasso) qualora il Comune abbia richiesto, per il mese in esame, l'erogazione del servizio in situazione post COVID-19.

Per l'erogazione dei servizi di cui alla lettera B. dell'art. 1 (per i quali è richiesta la sola messa a disposizione di scuolabus ed autista), il corrispettivo (da fatturare su base mensile) spettante all'Aggiudicatario sarà determinato dal numero di chilometri dei trasporti extrascolastici richiesti dal Comune nel mese di riferimento, a cui applicare il seguente costo al KM: **€ 2,85** (oltre IVA) (al netto del ribasso offerto dall'Aggiudicatario in sede di gara).

Partecipando alla gara, i concorrenti hanno espressamente accettato le condizioni contenute nel presente riquadro.

3.3. QUADRO ECONOMICO COMPLESSIVO

Nella tabella di seguito riportata è indicato il quadro economico complessivo relativo all'appalto, determinato come precisato nel paragrafo precedente:

A	DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	IMPORTO
A.1	Importo complessivo <u>stimato</u> per l'esecuzione del servizio dal 07/01/2021 al 30/06/2023 (esclusa proroga tecnica)	€ 273.598,00
A.2	Opzione di proroga tecnica (settembre – dicembre 2023)	€ 29.070,00

	TOTALE A	€ 302.598,00
B	ULTERIORI SPESE	
B.1	IVA di legge (10%)	€ 30.259,80
B.2	Contributo gara dovuto all'ANAC (non dovuto ai sensi dell'art. 65 D.L. 34/2020)	€ 0,00
B.3	Costi stimati di pubblicazione del bando e dell'esito di gara (in GURI e su quotidiani, come previsto dal DM 02/12/2016) (*)	€ 5.500,00
B.3	Costi per eventuali componenti esterni della commissione giudicatrice, a carico del Comune	€ 600,00
B.4	Quota variabile da corrispondere alla SUA pari allo 0,30% dell'importo dell'appalto di cui al punto A.1 (art. 11, c. 2, lett. b della Convenzione), a carico del Comune	€ 820,58
B.5	Quota incentivi per funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del codice, pari al 2% dell'importo dell'appalto (di cui lo 0,5% dovuto alla SUA ai sensi dell'art. 11, c. 3 della Convenzione), a carico del Comune	€ 5.470,56
	TOTALE B	€ 42.650,94
	TOTALE (A+B)	€ 345.248,94

(*) Le spese di pubblicazione sono a carico dell'aggiudicatario che dovrà provvedere a rimborsarle alla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Piacenza entro 60 giorni dall'aggiudicazione. Tali spese rimangono a carico del Comune solo nei casi previsti dall'art. 11, comma 7, lett. a) della Convenzione stipulata tra il Comune di Rivergaro e la Provincia di Piacenza.

4) PROCEDURA DI AFFIDAMENTO E CRITERI PER L'AGGIUDICAZIONE

La presente procedura di gara verrà affidata mediante procedura telematica aperta, ai sensi ai sensi dell'art. 3, lett. sss) del D.Lgs. n. 50/2016, e verrà espletata dalla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Piacenza (di seguito, anche “SUA”) per conto del Comune di Rivergaro, come da Convenzione sottoscritta fra la Provincia di Piacenza ed il Comune medesimo.

Per poter considerare tutti gli elementi delle offerte, le stesse saranno valutate con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi degli artt. 95, commi 2 e 12 del Codice.

La valutazione dell’offerta tecnica e dell’offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi, che verranno attribuiti come specificato in seguito:

- Offerta tecnica = Max punti 80;
- Offerta economica = Max punti 20.

4.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA

L’offerta tecnica verrà valutata tenendo conto del § II delle Linee guida n. 2 in materia di “Offerta economicamente più vantaggiosa” approvate dall’ANAC con delibera n. 1005 del 21/09/2016, aggiornate al decreto “correttivo” D.Lgs. n. 56/2017 con Delibera del Consiglio n. 424 del 2/05/2018 sulla base dei criteri e relativi punteggi di seguito indicati.

I concorrenti dovranno presentare una relazione tecnica (di seguito “Relazione”), che dovrà contenere la proposta del concorrente con riferimento agli argomenti definiti nei criteri di valutazione di seguito elencati.

Nella colonna “Punteggio massimo attribuibile” vengono indicati con la lettera “**D**” i “Punteggi Discrezionali”, attribuiti sulla base della valutazione discrezionale della Commissione giudicatrice, con la lettera “**T**” i “Punteggi Tabellari” vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell’offerta o della mancata offerta di quanto specificatamente richiesto.

“TABELLA DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI TECNICI”

CRITERI DI VALUTAZIONE	SUB CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE – punteggi discrezionali (“D”), tabellari (“T”)
1) ORGANIZZAZIONE GENERALE DEL SERVIZIO		46 PUNTI

	<p>1.1. CONTROLLO DEL PERSONALE (massimo 1 pagina all'interno della Relazione)</p> <p>Verranno valutati la tipologia e la frequenza dei controlli eseguiti sul personale impiegato (n. 2 autisti e n. 2 accompagnatori), al fine di assicurare l'erogazione del servizio in costante sicurezza (ad esempio, accertamento dei carichi pendenti, visite mediche, alcooltest), i quali dovranno essere rendicontati al Comune.</p> <p>A tal fine, il concorrente dovrà indicare in modo chiaro e preciso, all'interno della propria Relazione, la tipologia dei controlli che si impegna ad effettuare e in quale momento dell'appalto si impegna ad eseguirli.</p> <p>Il punteggio verrà attribuito sulla base dell'efficacia e della frequenza dei controlli, al fine di assicurare la costante sicurezza del servizio e degli utenti.</p>	<p>Massimo 8 punti</p> <p><i>D</i></p>
	<p>1.2. FORMAZIONE DEL PERSONALE</p> <p>Verrà attribuito un punteggio tabellare al concorrente che si impegni, entro il 28.02.2021, il 30.11.2021 e il 30.11.2022, ad erogare <u>ad ogni</u> membro del personale impiegato (n. 2 autisti e n. 2 accompagnatori) <u>n. 4 ore di formazione specifica ogni anno</u> (dunque n. 48 ore di formazione durante tutta la durata dell'appalto) in materia di sicurezza nelle fasi di trasporto e di primo soccorso degli alunni.</p> <p>Laddove offra tale miglioria, il concorrente dovrà indicarlo all'interno della propria Relazione, specificando il nome e l'indirizzo dell'ente di erogazione della formazione.</p> <p>Si precisa che il concorrente che offra tale miglioria dovrà allegare alla fatture emesse nei mesi di febbraio 2021, novembre 2021 e novembre 2022 le attestazioni rilasciate dall'ente di formazione, indicanti il numero di ore di formazione erogate, l'oggetto della formazione e il nome del dipendente che ha seguito il corso, pena la sospensione - da parte del Comune - del pagamento di tali fatture fino a regolarizzazione della situazione formativa.</p>	<p>Massimo 8 punti</p> <p><i>T</i></p>
	<p>1.3. MANUTENZIONE ORDINARIA E CONTROLLO DEGLI SCUOLABUS (massimo 1 pagina all'interno della Relazione)</p> <p>Verrà valutato il <u>piano annuale</u> di manutenzione ordinaria e di controllo adottato dal concorrente in relazione agli scuolabus utilizzati (anche quello di emergenza).</p> <p>A tal fine, il concorrente dovrà elencare in modo chiaro e preciso, all'interno della propria Relazione, <u>per ogni anno dell'appalto (1° - 2° - 3° anno)</u>, gli interventi di manutenzione ordinaria e di controllo programmati su ogni scuolabus.</p> <p>Si precisa che, in caso di aggiudicazione, al pari di tutto quanto dichiarato dal concorrente nella propria Relazione, le manutenzioni e i controlli effettuati dovranno essere provati attraverso la presentazione dei registri di manutenzione degli scuolabus, dietro specifica richiesta del Comune.</p> <p>Il punteggio verrà attribuito sulla base dell'efficacia degli interventi di manutenzione ordinaria e di controllo, al fine di garantire la costante efficienza e sicurezza degli scuolabus.</p>	<p>Massimo 10 punti</p> <p><i>D</i></p>

	<p>1.4. GESTIONE DEGLI IMPREVISTI (massimo ½ pagina all'interno della Relazione)</p> <p>Verranno valutate le modalità di gestione degli imprevisti occorsi nella gestione del servizio.</p> <p>A tal fine, il concorrente dovrà indicare in modo chiaro e preciso, all'interno della propria Relazione, come intende gestire gli imprevisti legati a <u>guasti degli scuolabus</u> (occorsi in deposito o durante i trasporti degli alunni) e <u>malessere temporaneo/indisposizione del personale impiegato</u>, <u>specificando i tempi di intervento</u>, al fine di garantire la continuità del servizio.</p> <p>Il punteggio verrà attribuito sulla base dell'efficacia degli interventi di gestione al fine di garantire la continuità del servizio.</p>	<p>Massimo 5 punti</p> <p><i>D</i></p>
	<p>1.5. PROTOCOLLO COVID-19 (massimo 1 pagina all'interno della Relazione)</p> <p>Verrà valutato il Protocollo COVID-19 che il concorrente intende mettere in atto, nel rispetto delle prescrizioni normative statali e regionali.</p> <p>A tal fine, il concorrente dovrà presentare il Protocollo COVID-19 che intende fornire (per e-mail) al Comune e alle famiglie degli utenti, indicando: 1) le misure che intende applicare, con riferimento alla gestione degli utenti e alla limitazione dei contatti interpersonali; 2) le misure di pulizia e di sanificazione (indicandone la frequenza: giornaliera, settimanale, etc.) che intende mettere specificatamente in atto durante il periodo di emergenza da COVID-19.</p> <p>Il punteggio verrà attribuito sulla base dell'efficacia delle misure indicate nel contrasto alla diffusione del COVID-19, premiando (inoltre) l'eventuale impegno del concorrente, durante il periodo di emergenza da COVID-19, a fornire mascherine chirurgiche ai bambini che occasionalmente ne risultino privi e le cui mascherine indossate si siano rotte.</p> <p>Si precisa che il Protocollo presentato (e le misure da applicare) potrà essere sottoposto a modifiche, senza oneri per il Comune, sulla base delle richieste del Comune fondate su disposizioni statali e regionali.</p>	<p>Massimo 12 punti</p> <p><i>D</i></p>
	<p>1.6. POSSESSO DI CERTIFICAZIONE DI QUALITA'</p> <p>Verrà attribuito un punteggio tabellare al concorrente che risulti in possesso, alla data di scadenza di presentazione delle offerte, della certificazione di qualità ISO 9001 o della certificazione ambientale ISO 14001 o dell'adesione ad EMAS, per attività coerente con quella oggetto del presente appalto (servizio scuolabus).</p> <p>A tal fine, il concorrente dovrà <u>allegare</u> alla propria Relazione copia della certificazione o dell'adesione ad EMAS, da cui risulti la relativa data di scadenza e l'attività oggetto di certificazione.</p>	<p>Massimo 3 punti</p> <p><i>T</i></p>
<p>2) CARATTERISTICHE DEI VEICOLI</p>		<p>25 PUNTI</p>

	<p>2.1 DATA DI PRIMA IMMATRICOLAZIONE DEGLI SCUOLABUS MESSI A DISPOSIZIONE (sono valutati solo i n. 2 mezzi impiegati costantemente nel servizio. <u>Il mezzo di riserva non viene considerato.</u>) (*)</p> <table border="1" data-bbox="853 233 1408 564"> <thead> <tr> <th>ANNO</th> <th>Punteggio per ogni veicolo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>2020</td><td>4</td></tr> <tr><td>2019</td><td>3,5</td></tr> <tr><td>2018</td><td>3</td></tr> <tr><td>2017</td><td>2,5</td></tr> <tr><td>2016</td><td>2</td></tr> <tr><td>2015</td><td>1,5</td></tr> <tr><td>2014</td><td>1</td></tr> <tr><td>2013 o precedente</td><td>0</td></tr> </tbody> </table> <p>A tal fine, il concorrente dovrà indicare l'anno di immatricolazione di ogni scuolabus che si impegna ad utilizzare in caso di aggiudicazione.</p>	ANNO	Punteggio per ogni veicolo	2020	4	2019	3,5	2018	3	2017	2,5	2016	2	2015	1,5	2014	1	2013 o precedente	0	<p>Massimo 8 punti</p> <p><i>T</i></p>
ANNO	Punteggio per ogni veicolo																			
2020	4																			
2019	3,5																			
2018	3																			
2017	2,5																			
2016	2																			
2015	1,5																			
2014	1																			
2013 o precedente	0																			
	<p>2.2 CLASSIFICAZIONE NORMATIVA EUROPEA ANTINQUINAMENTO (EURO) (Sono valutati solo i n. 2 mezzi impiegati costantemente nel servizio. <u>Il mezzo di riserva non viene considerato.</u>) (*)</p> <table border="1" data-bbox="862 783 1400 1019"> <thead> <tr> <th>CATEGORIA</th> <th>Punteggio per ogni veicolo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>EURO 6</td><td>5</td></tr> <tr><td>EURO 5</td><td>4</td></tr> <tr><td>EURO 4</td><td>2</td></tr> <tr><td>EURO 3</td><td>1</td></tr> <tr><td>EURO 2</td><td>0</td></tr> </tbody> </table> <p>A tal fine, il concorrente dovrà indicare la categoria di ogni scuolabus che si impegna ad utilizzare in caso di aggiudicazione.</p>	CATEGORIA	Punteggio per ogni veicolo	EURO 6	5	EURO 5	4	EURO 4	2	EURO 3	1	EURO 2	0	<p>Massimo 10 punti</p> <p><i>T</i></p>						
CATEGORIA	Punteggio per ogni veicolo																			
EURO 6	5																			
EURO 5	4																			
EURO 4	2																			
EURO 3	1																			
EURO 2	0																			
	<p>2.3. NUMERO DI POSTI A SEDERE DEL 2° SCUOLABUS</p> <p>Verrà attribuito un punteggio tabellare al concorrente che si impegni a fornire, all'inizio dell'appalto o comunque durante il corso dell'appalto, a richiesta del Comune, laddove se ne presentasse la necessità in base al numero di alunni iscritti al servizio di trasporto) il secondo scuolabus (per il quale l'art. 1 del Capitolato richiede obbligatoriamente 20+1+1 posti a sedere) con 26+1+1 posti a sede, senza oneri aggiuntivi per il Comune.</p> <p>A tal fine, il concorrente dovrà indicare tale impegno all'interno della propria Relazione.</p>	<p>Massimo 7 punti</p> <p><i>T</i></p>																		

3) MIGLIORIE			9 PUNTI
	3.1. GITE SCOLASTICHE IN AMBITO PROVINCIALE		Massimo 9 punti <i>T</i>
	Verrà attribuito un punteggio tabellare al concorrente che offra di eseguire gratuitamente gite scolastiche nell'ambito della Provincia di Piacenza (o comunque, laddove fuori dalla Provincia di Piacenza, gite a località poste ad una distanza di 30 KM andata + 30 KM ritorno dalla sede del Comune di Rivergaro, Via San Rocco n. 24), fornendo scuolabus ed autista.		
	NUMERO DI GITE OFFERTE DURANTE L'APPALTO (NO periodo Covid)	Punteggio attribuito	
	20	9 punti	
	15	6 punti	
	10	4 punti	
	5	2 punti	
	Si precisa che i numeri indicati sono da intendersi A/R e sono riferiti all'impiego di uno scuolabus e di n. 1 autista (così, ad esempio, laddove offra n. 5 gite, il concorrente si sta impegnando ad effettuare 5 andate + 5 relativi ritorni, fornendo n. 1 scuolabus e n. 1 autista). Si precisa altresì che la ripartizione delle gite nel corso dell'appalto verrà definita dal Comune in accordo con le scuole.		

() Come indicato all'art. 24, lett. g) del Capitolato, si precisa che, in considerazione dell'attuale situazione emergenziale legata al COVID-19, all'Aggiudicatario è concesso un termine, fino ad un massimo di 30 giorni dal giorno di avvio dell'appalto, per dotarsi e mettere in servizio scuolabus aventi le caratteristiche dichiarate in sede di gara, senza che il Comune applichi la penale di cui alla lettera g). Nelle more, l'Aggiudicatario potrà utilizzare scuolabus aventi caratteristiche inferiori.*

Calcolo del coefficiente per l'attribuzione dei punteggi discrezionali (colonna D): per quanto concerne l'attribuzione dei "Punteggi discrezionali", la Commissione procederà ad una valutazione sulla base delle previsioni di cui alla lettera a), § V delle Linee guida ANAC n. 2/2016, e più precisamente:

- ciascun commissario di gara attribuirà un coefficiente $V(a)_i$, variabile tra 0 e 1, a ciascun criterio o sub-criterio oggetto di valutazione;
- si procederà al calcolo della media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario in relazione a ciascun criterio o sub-criterio valutato, così ottenendo dei coefficienti medi definitivi;

- si moltiplicherà il coefficiente medio definitivo così ottenuto per il punteggio massimo previsto per ciascun criterio o sub-criterio (indicato nella tabella sopra riportata), determinando in tal modo il punteggio per ogni criterio o sub-criterio;
- quanto all'attribuzione dei coefficienti da parte di ciascun commissario, essi saranno determinati secondo la seguente scala di valori (con possibilità di attribuire coefficienti intermedi, in caso di giudizi intermedi):

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	CRITERI DI GIUDIZIO
Ottimo	0,94-1,00	Aspetti positivi elevati o piena rispondenza alle aspettative
Più che adeguato	0,66-0,93	Aspetti positivi rilevanti o buona rispondenza alle aspettative
Adeguato	0,50-0,65	Aspetti positivi evidenti ma inferiori alle aspettative
Parzialmente adeguato	0,26-0,49	Aspetti di miglioramento appena percettibili
Inadeguato	0,00-0,25	Nessuna proposta o miglioramento irrilevante

- a ciascun concorrente sarà assegnato, quindi, un punteggio complessivo discrezionale, ottenuto dalla somma dei singoli punteggi discrezionali assegnati per ciascun criterio o sub-criterio.

Attribuzione dei punteggi riguardanti gli elementi di natura tabellare (Colonna T): a tali elementi il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta dell'elemento richiesto.

Calcolo del punteggio tecnico complessivo: il punteggio tecnico complessivo sarà ottenuto come sotto indicato:

$$PTCi = PTDi + PTTi$$

dove:

PTCi = Punteggio Tecnico Complessivo(i);

PTDi = Punteggio Tecnico Discrezionale(i);

PTTi = Punteggio Tecnico Tabellare(i).

Riparametrazione: al fine di evitare l'attribuzione di un peso eccessivo ad elementi carenti delle offerte dei concorrenti, non si procederà ad alcuna riparametrazione dei punteggi.

4.2. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

All'offerta economica è attribuito un massimo di 20 punti, da ripartire come segue:

- **10 punti** in relazione al maggior ribasso percentuale offerto sul prezzo omnicomprensivo al KM posto a base di gara (€ **2,85 oltre IVA**), relativo all'erogazione dei servizi di cui alle lettere A. e C. dell'art. 1 del Capitolato qualora il Comune richieda l'erogazione dei servizi in situazione post COVID-19;
- **6 punti** in relazione al maggior ribasso percentuale offerto sul prezzo omnicomprensivo al KM posto a base di gara (€ **3,20, oltre IVA**), relativo all'erogazione dei servizi di cui alle lettere A. e C. dell'art. 1 del Capitolato qualora il Comune richieda l'applicazione del protocollo legato al COVID-19;
- **4 punti** in relazione al maggior ribasso percentuale offerto sul prezzo omnicomprensivo al KM posto a base di gara (€ **2,85 oltre IVA**), relativo all'erogazione dei trasporti extra-scolastici di cui alla lettera B. dell'art. 1 del Capitolato (trattasi di trasporti ulteriori rispetto a quelli eventualmente offerti gratuitamente dal concorrente, cfr. punto 3.1. della "Tabella di attribuzione dei punteggi tecnici"). Si precisa, come indicato nel Capitolato, che tale costo include la messa a disposizione di scuolabus ed autista (e non anche dell'accompagnatore).

I **10 punti** di cui sopra saranno assegnati sulla base dei seguenti coefficienti:

- il coefficiente 1 (uno) al maggior ribasso percentuale offerto sul prezzo omnicomprensivo al KM (offerta più conveniente per il Comune);
- il coefficiente 0 (zero) all'offerta che non prevede nessun ribasso sul prezzo omnicomprensivo al KM posto a base di gara;
- alle offerte intermedie, un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula:

$$R(1)i = R \text{ i-esimo} / R_{\max} * 10$$

dove

R(1)i = punteggio attribuito al concorrente iesimo;

R_{max} = maggior ribasso tra tutte le offerte pervenute;

R i-esimo = ribasso offerto dal concorrente iesimo.

I **6 punti** di cui sopra saranno assegnati sulla base dei seguenti coefficienti:

- il coefficiente 1 (uno) al maggior ribasso percentuale offerto sul prezzo omnicomprensivo al KM (offerta più conveniente per il Comune);
- il coefficiente 0 (zero) all'offerta che non prevede nessun ribasso sul prezzo omnicomprensivo al KM posto a base di gara;
- alle offerte intermedie, un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula:

$$R(2)i = R \text{ i-esimo} / R_{\max} * 6$$

dove

R(2)i = punteggio attribuito al concorrente iesimo;

R_{max} = maggior ribasso tra tutte le offerte pervenute;

R i-esimo = ribasso offerto dal concorrente iesimo.

I **4 punti** di cui sopra saranno assegnati sulla base dei seguenti coefficienti:

- il coefficiente 1 (uno) al maggior ribasso percentuale offerto sul prezzo omnicomprensivo al KM (offerta più conveniente per il Comune);
- il coefficiente 0 (zero) all'offerta che non prevede nessun ribasso omnicomprensivo al KM posto a base di gara;
- alle offerte intermedie, un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula:

$$R(3)i = R \text{ i-esimo} / R_{\text{max}} * 4$$

dove

R(3)i = punteggio attribuito al concorrente iesimo;

Rmax = maggior ribasso tra tutte le offerte pervenute;

R i-esimo = ribasso offerto dal concorrente iesimo.

Calcolo del punteggio economico complessivo:

Il punteggio complessivo dell'offerta economica di ogni concorrente verrà dunque individuato in base alla seguente formula:

$$PEi = R(1)i + R(2)i + R(3)i$$

dove:

PEi = punteggio economico complessivo attribuito al concorrente iesimo;

R(1)i; R(2)i; R(3)i = punteggio attribuito al concorrente iesimo.

4.3. PUNTEGGIO FINALE

Quanto all'attribuzione del punteggio finale, l'offerta economicamente più vantaggiosa verrà individuata in base alla seguente formula:

$$P_{\text{tot}} = P_{\text{Ti}} + PEi$$

dove:

Ptot = punteggio totale;

PTi = punteggio conseguito dall'offerta tecnica dal concorrente i-esimo;

PEi = punteggio conseguito dall'offerta economica dal concorrente i-esimo.

L'affidamento potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente.

4.4. REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 che siano in possesso dei requisiti in appresso indicati, motivati in ragione dell'importo e della durata del servizio (e dunque della necessità di individuare un operatore affidabile e strutturato), i quali potranno essere meglio declinati dalla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Piacenza in sede di definizione del Disciplinare di gara, pur nel rispetto delle seguenti previsioni di massima:

Requisiti di idoneità:

- a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;
- b) iscrizione al Registro Elettronico Nazionale (REN), che autorizza all'esercizio della professione di trasportatore su strada di persone ai sensi del Regolamento (CE) n. 1071/2009/CE.

Requisiti speciali di capacità economico finanziaria:

- il concorrente deve avere realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari approvati e depositati alla data di presentazione delle offerte, un **fatturato medio annuo** non inferiore ad **€ 190.000,00** Iva esclusa.

Requisiti speciali di capacità tecnica e professionale:

- il concorrente deve aver eseguito regolarmente e con buon esito negli ultimi 3 (tre) anni scolastici almeno 3 (tre) servizi analoghi a favore di 3 (tre) differenti contraenti, per un importo complessivo (sui tre anni scolastici e sui tre servizi) non inferiore a **€ 250.000,00** Iva esclusa.

Si precisa che per “servizi analoghi” si intendono servizi di trasporto scolastico prestati a favore degli alunni di scuole pubbliche o private e che per “ultimi 3 anni scolastici” si intendono gli ultimi tre anni scolastici conclusi (dunque AA.SS. 2017/2018, 2018/2019 e 2019/2020) o gli ultimi due anni scolastici conclusi e il corrente anno scolastico (dunque AA.SS. 2018/2019, 2019/2020 e 2020/2021).

6) CLAUSOLA SOCIALE E COSTI DEL PERSONALE

Ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 50/2016, al fine di promuovere la stabilità occupazionale, nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, in caso di cambio di gestione, si stabilisce per l'aggiudicatario l'obbligo di assorbire ed utilizzare prioritariamente nell'espletamento del servizio, qualora disponibili, i lavoratori che vi erano adibiti dal precedente aggiudicatario, con applicazione dei contratti collettivi di settore di cui all'art. 51 del D.Lgs.

n. 81/2015 e riconoscimento dell'anzianità maturata e di quella maturanda, a condizione che il loro numero e la loro qualifica siano armonizzabili con l'organizzazione d'impresa prescelta.

A tal fine si riporta il prospetto del personale impiegato nel servizio, sulla base di quanto dichiarato dall'attuale gestore:

COMUNE DI RIVERGARO								
N. dipendenti	Livello retributivo	CCNL	Mansioni Contrattuali	Ore settimanali per l'esecuzione del servizio	Ore per l'esecuzione del servizio per anno scolastico	Numero scatti anzianità	Tipologia di contratto (a tempo determinato/indeterminato)	Costo lordo per anno scolastico
1	C2	G41N	Autista di autobus	25	---	0	Tempo determinato	€ 20.143,44
1	C2	G41N	Operaio qualificato	30	---	1	Tempo indeterminato	€ 27.316,75
2	C3	G41N	Assistente	22,5 cadauno	---	0	Tempo determinato	€ 11.091,39 cadauno

Il costo stimato del personale annuale stimato per un A.S. intero risulta pertanto uguale a € **69.642,97**. Si precisa che, nei dati del costo del personale indicati dall'attuale gestore, è inclusa anche la percorrenza (e, dunque, il relativo costo del personale) dell'attuale linea di trasporto ulteriore a favore degli alunni della Scuola dell'Infanzia (stimato in 43 KM al giorno) attivati nel periodo di emergenza Covid (cfr. art. 1, ultimo comma del Capitolato).

7) CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE

Vedasi l'**Allegato 2** quale parte integrante del presente Progetto, denominato "Capitolato".